

**VERBALE DI GARA PER SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI RICREATIVI DIURNI ESTIVI (ANNI 2026 -2029) E PRE E POST SCUOLA (A.S. 2026/2027, 2027/2028 E 2028/2029), RIVOLTI AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E DELLA SCUOLA PRIMARIA PER IL COMUNE DI VANZAGO - CIG B8E6263130 - VALUTAZIONE OFFERTE TECNICHE - PRIMA SEDUTA RISERVATA.** -----

L'anno DUEMILAVENTISEI, addì DICIANNOVE del mese di GENNAIO alle ore 15:00 presso la Sala Riunioni del Settore Affari generali del Comune di Vanzago (MI), Via Garibaldi n. 6, si riunisce in seduta riservata la Commissione Giudicatrice nominata con Determinazione del Direttore Area 4 - Programmazione Economica e Entrate n. 1619 del 30.12.2025 per la valutazione delle offerte tecniche pervenute e costituita da: -----

1. Dott.ssa Paola Barbieri - Presidente Commissione Giudicatrice e RUP - Responsabile Settore Servizi alla Persona e Affari Generali - Comune di Vanzago (MI); -----
2. Dott. Alberto Groppo - membro esperto - Responsabile del Settore Finanziario, Personale e Servizi Demografici - Comune di Vanzago; -----
3. P.I. Pizzo Alessandro - membro esperto - Settore Servizi alla Persona (Scuola e Servizi Sociali) - Comune di Vanzago (MI). -----

Funge da Segretario il Presidente della Commissione. -----

Verificata la regolarità della costituzione della Commissione e richiamati i verbali delle sedute pubbliche di gara del 16.12.2025 (Apertura buste amministrative ed inversione procedimentale) e del 15.01.2026 (Apertura buste tecniche per la sola verifica della presenza della documentazione tecnica), si procede in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche.

Il Presidente formula le seguenti preliminari considerazioni: -----

- Il Disciplinare di gara ha specificatamente indicato al punto 18. che l'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, come di seguito indicato: -----
  - OFFERTA TECNICA (MAX 80 PUNTI)
  - OFFERTA ECONOMICA (MAX 20 PUNTI)

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione discrezionali (colonna D) e quantitativi (colonna Q) elencati nelle sottostanti tabelle relative ai Servizi: CRD ESTIVO, PRE e POST SCUOLA: -----

CRITERI DI VALUTAZIONE SERVIZIO CRD ESTIVO			
<p><b>1. ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO (Max 25 punti)</b>  <i>È richiesta la predisposizione di due percorsi educativi: uno per il Centro Ricreativo Diurno Estivo destinato ai minori che nell'anno scolastico di riferimento stiano frequentando o abbiano frequentato la scuola dell'infanzia e uno per il Centro Ricreativo Diurno Estivo destinato ai minori che stiano frequentando o abbiano frequentato la scuola primaria. Il progetto dovrà essere sviluppato con riferimento alle 4 "edizioni"/annualità contrattuali (con descrizione dettagliata per le annualità 2026 e 2027 e descrizione a grandi linee di indirizzo per quanto riguarda "tema guida" e progettazione attività, programmazione giornaliera e settimanale, gite e piscina, per le annualità successive. Tutti i "contenuti" offerti in sede di gara si ritengono comunque validi per ciascuna delle annualità contrattuali.</i>  <i>La Commissione dovrà valutare l'adeguatezza della scelta per l'età di riferimento e la coerenza delle attività proposte rispetto alla tematica scelta, all'interno sia della programmazione settimanale, sia dell'intero periodo dei C.R.D. estivi.</i>  <i>Si considerano attrattivi i temi legati ad aspetti particolarmente rilevanti in campo educativo/pedagogico, culturale o di sensibilizzazione agli aspetti ambientali ed etici; tali scelte vanno adeguatamente motivate nell'elaborazione del progetto.</i>  <i>Le attività proposte per entrambi i C.R.D. devono essere variegate e coinvolgere tutti gli aspetti; a titolo meramente esemplificativo: sensoriali, espressivi, motori, cognitivi, ...</i>  <i>I percorsi educativi presentati, uno per ogni fascia d'età, dovranno ciascuno dettagliatamente descrivere e prevedere lo svolgimento di quanto descritto nei seguenti punti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>presentazione del tema guida dell'anno;</i></li> <li>- <i>progettazione delle attività;</i></li> <li>- <i>descrizione delle premesse metodologiche e pedagogiche su cui si fondano le attività proposte;</i></li> <li>- <i>modalità di svolgimento delle routine, accoglienza del bambino e informazioni alla famiglia nei momenti di entrata e uscita, momento del pasto e del riposo e programmazione della giornata e della settimana, con proposte diversificate ed accattivanti, riservando i momenti di gioco libero alla fascia oraria dell'accoglienza iniziale e nel momento successivo al pasto;</i></li> <li>- <i>proposta relativa alle uscite: descrizione della struttura scelta per la piscina ed elenco delle uscite/gite previste. (I costi per i mezzi di trasporto collettivo, necessari per la realizzazione di quanto proposto, sono da intendersi a carico esclusivo dell'Operatore economico).</i></li> </ul>			
	D	Q	T
1.1 Attrattività del "tema guida" proposto per il CRD estivo	Max 2 punti		
1.2 Qualità della progettazione e delle attività del C.R.D. estivo primaria	Max 4 punti		
1.3 Qualità della progettazione e delle attività del C.R.D. estivo infanzia	Max 4 punti		
1.4 Qualità delle premesse metodologiche e pedagogiche proposte <i>E' necessario che l'operatore economico descriva sinteticamente su quali premesse pedagogiche e di metodo si fondano le attività proposte, ovvero quale sia la cornice tecnico-pratica in cui si inquadrano le scelte progettuali presentate.</i>	Max 3 punti		
1.5 Modalità di gestione della routine e qualità della programmazione giornaliera e settimanale <i>L'operatore economico dovrà differenziare la programmazione giornaliera e settimanale per fasce d'età.</i> <i>È necessario esporre la programmazione in modo descrittivo e riassumerla in tabelle sintetiche.</i> <i>La Commissione valuterà item la varietà delle proposte, sia all'interno della giornata, sia all'interno della settimana. Dato atto che la scansione giornaliera della routine è fissa, si valuterà principalmente la coerenza delle proposte con l'età dei bambini, la limitazione del gioco libero ai momenti in cui è strettamente necessario/opportuno, e la coerenza delle proposte con il tema guida e le premesse metodologiche espone.</i>	Max 4 punti		
1.6 Qualità delle gite proposte nel CRD estivo <i>La Commissione valuterà il bilanciamento tra i vari tipi di offerte, (come previsto dall'art. 3.3 del Capitolato) e la coerenza della proposta con l'età dei bambini coinvolti.</i>	Max 6 punti		
1.7 Qualità e adeguatezza dell'impianto natatorio proposto nel CRD estivo <i>La Commissione valuterà il valore aggiunto dell'impianto natatorio prescelto, rispetto alle caratteristiche base previste dal Capitolato (art. 3.3).</i>	Max 2 punti		

2. QUALITÀ DELLE ATTIVITÀ DEDICATE ALLA PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DEGLI OPERATORI (Max 2 punti)			
	D	Q	T
<i>La Commissione valuterà la modalità di coordinamento ed organizzazione del servizio, nonché le modalità di risoluzione di eventuali problematiche e di gestione dei reclami; la Commissione esaminerà la frequenza delle riunioni di programmazione e coordinamento, la continuità della supervisione e la flessibilità nelle capacità di intervento rispetto ad eventuali problematiche o criticità emergenti, la dotazione tecnologica di cui sarà fornito il coordinatore ed eventualmente i referenti, le modalità operative con cui l'operatore economico intende garantire i rapporti con il Comune e con l'operatore economico fornitore dei pasti del CRDE, ai fini anche dei necessari controlli dell'andamento del servizio.</i>	Max 2 punti		
3. MODALITÀ DI MONITORAGGIO E DI VERIFICA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO: (Max 2 punti)			
	D	Q	T
<i>E' richiesta l'elaborazione di due questionari di customer satisfaction; il primo andrà somministrato settimanalmente, il secondo al termine della frequenza di ogni bambino. La Commissione valuterà la bozza dei n. 2 questionari richiesti dal Capitolato (art.3 -3.6), con particolare attenzione agli aspetti relativi all'articolazione della rilevazione, alla chiarezza degli item proposti ed alla scala di valutazione utilizzata.</i>	Max 2 punti		
4. QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI IMPIEGATI (Max 6 punti)			
	D	Q	T
<p>4.1 Possesso di ulteriori titoli di studio degli operatori del CRD estivo primaria e infanzia Per la qualificazione degli operatori/animatori impiegati di cui al comma1- punto 3.8 lettere b. e c. dell'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto: il punteggio verrà attribuito in relazione alla percentuale di operatori con titolo di studio equivalente a quello richiesto per il coordinatore (punto 3.8 lettera a. art. 3) e per gli operatori impiegati nel C.R.D. estivo della scuola dell'Infanzia (comma 2 punto 3.8 art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto) Alla percentuale maggiore proposta di operatori con titolo migliorativo di cui sopra, verranno assegnati 4 punti e in proporzione un punteggio decrescente per gli altri, secondo la formula:</p> $4 \quad X \quad \frac{V\%i}{V\%max}$ <p>Dove V%i: percentuale di educatori offerti dall'operatore i-esimo V%max: percentuale massima offerta in gara</p>		Max 4 punti	
<p>4.2 Possesso di comprovata e pregressa esperienza degli operatori del CRD estivo Per il possesso, da parte degli operatori/animatori impiegati nel servizio CRD estivo, di esperienza professionale equivalente a quella richiesta da capitolato per gli "operatori/animatori" referenti, il punteggio verrà attribuito come segue: Alla percentuale maggiore proposta verranno assegnati 2 punti e in proporzione un punteggio decrescente per gli altri, secondo la formula:</p> $2 \quad X \quad \frac{V\%i}{V\%max}$ <p>Dove V%i: percentuale di operatori offerti dall'operatore i-esimo V%max: percentuale massima offerta in gara</p>		Max 2 punti	
5. PROPOSTE AGGIUNTIVE PER I C.R.D. ESTIVI (Max 12 punti)			
	D	Q	T
<p>5.1 C.R.D. estivo infanzia: Offerta di un operatore aggiuntivo (dipendente, volontari o tirocinante), rispetto a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Oneri, in ottemperanza al corretto rapporto educatore/bambini, da dedicare a supporto degli educatori del SESEI di SERCOP che si occupano del sostegno educativo ai minori con disabilità iscritti al servizio. (Si ricorda che i minori disabili iscritti al servizio, in quanto in carico a SERCOP non rientrano nel calcolo numerico operatore/bambini 1/15 infanzia - 1/20 primaria. L'operatore dovrà tener conto dei numeri dei minori disabili iscritti al servizio <u>solo</u> per comunicazioni pasti mensa CRDE, posti pullman per gite e posti piscina. In tal senso si dovrà tener conto anche del numero di educatori SERCOP).</p>		Max 5 punti	

<p>Per l'offerta di uno o più operatori aggiuntivi per ciascuno dei 5 turni da dedicare a supporto degli educatori del SESEI di SERCOP dedicati al sostegno educativo ai minori con disabilità iscritti al servizio, senza oneri aggiuntivi per il Comune, verrà assegnato un punteggio premiale.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale al monte ore giornaliero offerto complessivamente per tale/i operatore/i moltiplicato per i 5 giorni di funzionamento settimanale, per il numero delle settimane per le quali è offerto/sono offerti l'operatore/gli operatori aggiuntivo/i.</p> <p>Alla maggiore proposta verranno assegnati 5 punti e in proporzione un punteggio decrescente per gli altri, secondo la formula:</p> $5 \quad X \quad \frac{H_i}{H_{max}}$ <p>Dove:  Hi: monte ore giornaliero X (per) n. giorni settimana X (per) numero settimane per le quali è offerto/sono offerti l'operatore/gli operatori aggiuntivo/i - <u>offerto dall'Operatore Economico i-esimo</u>  Hmax: monte ore giornaliero massimo offerto X (per) n. giorni settimana X (per) numero settimane per le quali è offerto/sono offerti l'operatore/gli operatori aggiuntivo/i.</p>			
<p><b>5.2 C.R.D. estivo primaria: Offerta di un operatore aggiuntivo (dipendente, volontari o tirocinante), rispetto a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Oneri, in ottemperanza al corretto rapporto educatore/bambini, da dedicare a supporto degli educatori del SESEI di SERCOP che si occupano del sostegno educativo ai minori con disabilità iscritti al servizio.</b></p> <p>(Si ricorda che i minori disabili iscritti al servizio, in quanto in carico a SERCOP non rientrano nel calcolo numerico operatore/bambini 1/15 infanzia - 1/20 primaria. L'operatore dovrà tener conto dei numeri dei minori disabili iscritti al servizio solo per comunicazioni pasti mensa CRDE, posti pullman per gite e posti piscina. In tal senso si dovrà tener conto anche del numero di educatori SERCOP).</p> <p>Per l'offerta di uno o più operatori aggiuntivi per ciascuno dei 7 turni da dedicare a supporto degli educatori del SESEI di SERCOP dedicati al sostegno educativo ai minori con disabilità iscritti al servizio, senza oneri aggiuntivi per il Comune, verrà assegnato un punteggio premiale.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale al monte ore giornaliero offerto complessivamente per tale/i operatore/i moltiplicato per i 5 giorni di funzionamento settimanale, per il numero delle settimane per le quali è offerto/sono offerti l'operatore/gli operatori aggiuntivo/i.</p> <p>Alla maggiore proposta verranno assegnati 5 punti e in proporzione un punteggio decrescente per gli altri, secondo la formula:</p> $7 \quad X \quad \frac{H_i}{H_{max}}$ <p>Dove:  Hi: monte ore giornaliero X (per) n. giorni settimana X (per) numero settimane per le quali è offerto/sono offerti l'operatore/gli operatori aggiuntivo/i. offerto dall'Operatore Economico i-esimo  Hmax: monte ore giornaliero massimo offerto X (per) n. giorni settimana X (per) numero settimane per le quali è offerto/sono offerti l'operatore/gli operatori aggiuntivo/i.</p>		Max 7 punti	
<b>DESCRIZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA</b>			
<p><b>1) ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO (Max 17 punti)</b></p> <p>È richiesta la predisposizione di un progetto gestionale - organizzativo dettagliato ed esauriente articolato nella predisposizione di due proposte tecnico organizzative ed educative: una per il pre e post scuola Infanzia e una per il pre e post scuola Primaria, soffermandosi in modo particolare sulla progettualità dei servizi di post scuola Infanzia e post scuola Primaria. La progettazione dovrà essere sviluppata con riferimento ad un "anno scolastico tipo". Tutti i "contenuti" offerti in sede di gara si ritengono comunque validi per ciascuno degli anni scolastici contrattuali.</p> <p>La Commissione dovrà valutare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il progetto educativo e le modalità di svolgimento del servizio di pre e post scuola infanzia;</li> <li>- il progetto educativo e le modalità di svolgimento del servizio di pre e post scuola primaria;</li> <li>- le modalità di sorveglianza e cura dei bambini (registrazione presenze, passaggi di consegna, raccordo con il personale scolastico, eventuali strategie per coinvolgere i bambini che, in considerazione degli orari di svolgimento dei servizi, possono manifestare esigenze particolari quali la necessità di riposo o al contrario la necessità di scaricare la tensione accumulata durante la giornata scolastica ...);</li> </ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>- il materiale di consumo, giochi, attrezzature e materiale di primo soccorso che saranno utilizzati nei servizi di pre e post scuola (specificare tipologia e quantità per ogni gruppo di 20/25 bambini della scuola dell'Infanzia e per ogni gruppo di 25/30 bambini della scuola Primaria);</li> <li>- le modalità di comunicazione con i referenti del Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Vanzago, con le famiglie e con il personale scolastico (con particolare riferimento alle verifiche sull'andamento dei servizi, alla rendicontazione periodica delle presenze dei bambini, alla risoluzione di eventuali problematiche e alla gestione dei reclami);</li> <li>- la presentazione del protocollo relativo alla gestione delle situazioni di emergenza (con particolare riferimento alla prevenzione e alla gestione degli infortuni);</li> <li>- la modalità e gli strumenti di monitoraggio e valutazione dei servizi).</li> </ul>			
	<b>D</b>	<b>Q</b>	<b>T</b>
<b>1.1 Progetto educativo e modalità di svolgimento del servizio di pre e post scuola Infanzia;</b>	Max 3 punti		
<b>1.2 Progetto educativo e modalità di svolgimento del servizio di pre e post scuola Primaria;</b>	Max 3 punti		
<b>1.3 Modalità di sorveglianza e cura dei bambini</b> <i>Registrazione presenze, passaggi di consegna, raccordo con il personale scolastico, eventuali strategie per coinvolgere i bambini che, in considerazione degli orari di svolgimento dei servizi, possono manifestare esigenze particolari quali la necessità di riposo o al contrario la necessità di scaricare la tensione accumulata durante la giornata scolastica ...</i>	Max 3 punti		
<b>1.4 Materiale di consumo, giochi, attrezzature e materiale di primo soccorso che saranno utilizzati nei servizi di pre e post scuola</b> <i>Specificare tipologia e quantità</i>	Max 2 punti		
<b>1.5 Modalità di comunicazione</b> <i>con i referenti del Servizio Pubblica Istruzione del Comune, con le famiglie e con il personale scolastico (con particolare riferimento alle verifiche sull'andamento dei servizi, alla rendicontazione periodica delle presenze dei bambini, alla risoluzione di eventuali problematiche e alla gestione dei reclami</i>	Max 2 punti		
<b>1.6 Presentazione del protocollo relativo alla gestione delle situazioni di emergenza con particolare riferimento alla prevenzione e alla gestione degli infortuni</b>	Max 2 punti		
<b>1.7 Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione dei servizi</b> <i>La Commissione valuterà la bozza del questionario, con particolare attenzione agli aspetti relativi all'articolazione della rilevazione, alla chiarezza degli item proposti ed alla scala di valutazione utilizzata.</i>	Max 2 punti		
<b>2. GESTIONE DEL PERSONALE (Max 4 punti)</b>			
	<b>D</b>	<b>Q</b>	<b>T</b>
<b>2.1 Piano di formazione e aggiornamento del personale previsto prima dell'inizio e durante lo svolgimento dei servizi</b>	Max 2 punti		
<b>2.2 Organizzazione del personale, modalità di sostituzione del personale assente e contenimento del turn over</b>	Max 2 punti		
<b>3. QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI IMPIEGATI (Max 4 punti)</b>			
	<b>D</b>	<b>Q</b>	<b>T</b>
<b>3.1 Possesso di ulteriori titoli di studio degli operatori del CRD estivo primaria e infanzia</b> <i>Per la qualificazione degli operatori impiegati il punteggio verrà attribuito in relazione alla percentuale di operatori con titolo di studio a quello equivalente a quello dell'allegato "A" della DGR 6443/2022</i> <i>Alla percentuale maggiore proposta verranno assegnati 4 punti e in proporzione un punteggio decrescente per gli altri, secondo la formula:</i>  $4 \quad X \quad \frac{V\%i}{V\%max}$ Dove V%i: percentuale di educatori offerti dall'operatore i-esimo V%max: percentuale massima offerta in gara		Max 4 punti	
<b>4. PROPOSTE AGGIUNTIVE (Max 8 punti)</b>			

	D	Q	T
<p><b>4.1 PRE E POST SCUOLA INFANZIA:</b> Offerta di un operatore aggiuntivo (rispetto, a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Oneri, in ottemperanza del corretto rapporto educatore/bambini), da dedicare ad una più puntuale assistenza ad eventuali minori con disabilità iscritti al servizio.</p> <p><i>Per l'offerta di un operatore aggiuntivo da dedicare ad una più puntuale assistenza ad eventuali minori con disabilità iscritti al servizio, senza oneri aggiuntivi per il Comune, il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale al monte ore giornaliero offerto per tale operatore.</i></p> <p><i>Alla maggiore proposta verranno assegnati 4 punti e in proporzione un punteggio decrescente per gli altri, secondo la formula:</i></p> $4 \quad X \quad \frac{H_i}{H_{max}}$ <p><b>Dove</b>  Hi: monte ore giornaliero offerto dall'Operatore Economico i-esimo  Hmax: monte ore giornaliero massimo offerto in gara</p>		Max 4 punti	
<p><b>4.2 PRE E POST SCUOLA PRIMARIA:</b> Offerta di un operatore aggiuntivo (rispetto, a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Oneri, in ottemperanza del corretto rapporto educatore/bambini), da dedicare ad una più puntuale assistenza ad eventuali minori con disabilità iscritti al servizio.</p> <p><i>Per l'offerta di un operatore aggiuntivo da dedicare ad una più puntuale assistenza ad eventuali minori con disabilità iscritti al servizio, senza oneri aggiuntivi per il Comune, il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale al monte ore giornaliero offerto per tale operatore.</i></p> <p><i>Alla maggiore proposta verranno assegnati 4 punti e in proporzione un punteggio decrescente per gli altri, secondo la formula:</i></p> $4 \quad X \quad \frac{H_i}{H_{max}}$ <p><b>Dove</b>  Hi: monte ore giornaliero offerto dall'Operatore Economico i-esimo  Hmax: monte ore giornaliero massimo offerto in gara</p>		Max 4 punti	
<b>CRITERI DI VALUTAZIONE PRE E POST SCUOLA: TOTALE PUNTEGGI ASSEGNABILI</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNABILE ALL'OFFERTA TECNICA</b>	<b>80</b>		

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo della «media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari». Il punteggio dell'offerta tecnica è ottenuto sommando i punteggi ottenuti per i singoli criteri. -----

Per l'attribuzione dei coefficienti e dei conseguenti punteggi la Commissione si atterrà scrupolosamente alle indicazioni del Disciplinare di gara che individua i seguenti giudizi di merito: -----

VALORE DEL COEFFICIENTE	GIUDIZIO DELLA COMMISSIONE	
0	non valutabile	Contenuti assenti

0,10	<b>del tutto inadeguata</b>	I contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati.
0,20	<b>Inconsistente</b>	Indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente.
0,30	<b>gravemente insufficiente</b>	Contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti.
0,40	<b>Insufficiente</b>	Contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti.
0,50	<b>Scarsa</b>	Contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti.
0,60	<b>Sufficiente</b>	Contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti.
0,70	<b>discreta</b>	Contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti.
0,80	<b>buona</b>	Contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti.
0,90	<b>molto buona</b>	Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti.
1	<b>ottima</b>	Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna “Q” della tabella, è assegnato punteggio mediante applicazione delle formule indicate nei singoli criteri. Il punteggio dell’offerta tecnica è ottenuto sommando i punteggi dei singoli criteri. -----

La Commissione rileva, a seguito di lettura dei criteri di valutazione, un mero errore materiale nella descrizione del criterio 3.1 del “**SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA**” dove viene indicato erroneamente “**3.1 Possesso di ulteriori titoli di studio degli operatori del CRD estivo primaria e infanzia**”. Il criterio deve intendersi evidentemente come “**3.1 Possesso di ulteriori titoli di studio degli operatori del servizio pre-post scuola**”. -----

La Commissione stabilisce altresì che le risultanze delle valutazioni delle offerte tecniche, con l’indicazione dei giudizi di merito e dei punteggi parziali e riparametrati, verranno allegate al verbale dell’ultima seduta di gara relativa alla valutazione delle offerte tecniche. -----

Tutto ciò premesso, la Commissione procede con l’esame dell’offerta tecnica presentata dal concorrente: 1. LA SPIGA COOP. SOC. (sino al criterio CRD ESTIVO 3. compreso). -----

Alle ore 18:00 la Commissione sospende la seduta di gara e si accorda per la ripresa delle operazioni in data 22.01.2026 - ore 15:00 adottando tutte le misure necessarie a garantire adeguata conservazione e segretezza delle valutazioni già effettuate e delle offerte dei concorrenti. -----

----- \* \* \* \* \* -----

Letto, confermato e sottoscritto. -----

----- **IL PRESIDENTE E SEGRETARIO DELLA SEDUTA** -----

- \_\_\_\_\_ Dott.ssa Paola Barbieri

**I COMMISSARI ESPERTI** -----

- \_\_\_\_\_ Dott. Alberto Groppo

- \_\_\_\_\_ P.I. Alessandro Pizzo